

[일반대학원] 2026-1학기 신입생 **학생증** 신청방법 안내

문의처: 종합지원센터 (031-219-1541,1544)

학생증 발급을 신청하기 위해서는 먼저 '통합ID 신청 및 개인정보 제공 동의'가 완료되어야 합니다.

위와 관련하여서는 별도로 해당 안내문을 참고하여 **기간(학번확인 후 ~ 03.03.(화)내에 반드시 통합ID 신청 및 개인정보 제공 동의를 완료하신 후** 아래의 안내에 따라 학생증 발급을 신청해주시기 바랍니다.

학생증 신청 기간

1차: 02.05.(목) ~ 02.11.(수)

2차: 03.05.(목) ~ 03.11.(수)

※ **기간 내** 통합ID신청 및 개인정보제공이 **완료되지 않은 신입생**의 경우, 아래의 안내에 따라 신청이 불가하므로 **입학 이후** 종합지원센터(신학생회관 116호)로 **직접 방문**하여 신청 바랍니다. ※

신청 방법

① 발급페이지 접속

'아주대학교 포탈' 로그인 → 우측 하단 주요서비스 → '학생증발급신청'



② 학생증 종류 선택 (클릭 후 수정 불가)

학생증 신청

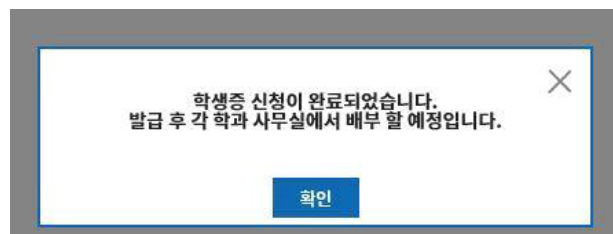
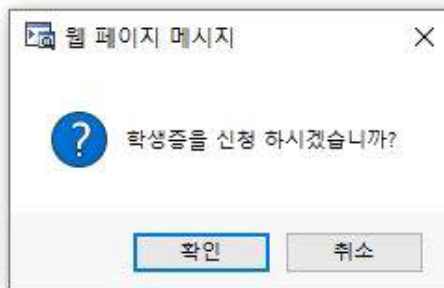
국민은행 체크카드 학생증을 반드시 신청하여 다양한 혜택을 누리시기 바랍니다.

- 국민은행 체크카드 혜택 보기
- 신청방법 보기
 - 국민은행 체크카드 학생증 신청은 PlayStore 또는 AppStore에서 "KB스타뱅킹" 앱을 다운받아서 신청하시기 바랍니다.

옵션 1 국민은행 체크카드 학생증 신청

옵션 2 신청하기

부득이하게 국민은행 체크카드 학생증을 신청하지 못하는 경우, 일반학생증을 신청할 수 있습니다



③ 신청한 학생증 수령

<p>옵션 1. KB 체크카드 학생증</p>	<p>1차: 02.19.(목) 이후 2차: 03.13.(금) 이후</p> <p>KB스타뱅킹 앱에서 체크카드 학생증 신청 ↓ 카드 배송 자택 수령 ↓ 종합지원센터 방문하여 카드 사용 등록</p>
<p>옵션 2. 일반학생증</p>	<p>1차: 2.20.(금) 이후 학과 사무실 통해 수령 2차: 3.13.(금) 이후 학과 사무실 통해 수령</p>

모바일 학생증 이용 안내

기능	일반 실물 학생증과 동일한 기능 제공		
이용 방법	<p style="text-align: center;">구글플레이스토어/앱스토어 에서 ‘아주대학교 통합 모바일’ 다운로드</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">포탈에서 생성한 ID/PW 입력하여 로그인</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">앱 상단 student id card 박스 클릭</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">모바일 카드와 QR이 생성</p>		
사용 가능 시점	아주포탈에서 통합ID 신청 및 개인정보제공동의 완료 후 사용 가능		
출입기능 사용	아이폰	아주대학교 통합 모바일 앱	모바일학생증 화면 하단의 BLE버튼 눌러 10초간 인식기능 활성화되면 스마트폰을 출입문 단말기 근처에 위치
		애플페이	불가
	안드로이드	아주대학교 통합 모바일 앱	모바일학생증을 활성화하여 스마트폰을 출입문 단말기 근처에 위치
		삼성페이	<ul style="list-style-type: none"> - (사전 설정) 앱 시작화면에서 큐알코드를 눌러 모바일학생증 활성화 후, 화면 하단의 ‘samsung wallet에 추가’ 버튼 누르면 삼성 월렛(잠금화면)에 체크카드 결제와 동일한 형태로 학생증 카드가 등록됨 - 삼성 월렛 앱에서 확인 가능하며, 잠금 화면에서 아래에서 위로 화살표 표시를 올리면 카드 사용 가능 (*태그 시, NFC 기능을 켜 후 사용해야 함)

FAQ

1. 국민은행 체크카드 학생증 신청 시 ‘실명 확인 실패’ 또는 ‘실명 확인 오류’라고 뜹니다.

- ① 네이버에서 **'사이렌24'** 를 검색하여 접속한다 (www.siren24.com)
(모바일에서 접속할 경우 **PC버전으로 변경**)
- ② 오른쪽 상단 **'고객지원센터'** 클릭한다



- ③ 좌측 **'실명등록센터'** 클릭, **'만 17세이상 성인'** 클릭한 후 신분증 정보를 등록한다
(운영시간 09:00~18:00(월~금) / 토,일,공휴일은 휴무)



- ④ 실명등록까지는 **3~4시간이 소요**되므로 후에 3~4시간 후 다시 학생증체크카드를 신청을 한다.

2. 학생증이 잘 신청 되었는지 확인해주실 수 있나요?

신학기에는 학생증 신청량이 많으며, 체크카드 학생증과 일반학생증의 발급 시스템이 상이하여 개별 신청여부 확인에 어려움이 있습니다. 따라서 학생증 신청 시 본인이 선택한 유형과 절차를 신중히 확인하여 신청해주시기 바랍니다.

3. 출입권한을 어디에 요청하면 되나요?

각 건물	아주대학교 상황실(031-219-2245)
건물 내 장소	해당 장소 담당 학과 사무실
도서관, 기숙사 등	별도 요청 없이 학적에 따라 기본적으로 출입권한 부여

4. 신청기간을 놓쳤습니다. 어떻게 해야 하나요?

신입생 신청기간 종료 후 종합지원센터로 직접 방문하시어 발급받으시면 됩니다.

위치	아주대학교 신학생회관(제2학생회관) 116호 종합지원센터
운영시간	평일 09:00~18:00
비용	최초발급에 한하여 무료
유의사항	대리발급 불가

5. 학생증을 신청했는데 다른 학생들은 받았고, 저는 받지 못했습니다.

① 체크카드학생증을 신청했으나 KB국민은행 앱에서 카드 신청을 하지 않은 경우

체크카드 학생증은 포탈 신청만으로는 접수가 완료되지 않습니다.
학교 신청 후 KB국민은행 앱에서 카드 신청 절차까지 완료해야 정상적으로 발급이 진행됩니다.

② 본인이 어떤 유형의 학생증을 신청했는지 확실하지 않은 경우

일반 학생증 신청을 희망하였으나 체크카드 학생증으로 잘못 신청한 경우, 신청 기간 내에는 신청 유형 변경이 불가합니다. 신청 기간 종료 후 종합지원센터를 방문하시면 일반 학생증으로 발급받으실 수 있습니다.